MĚSTO DOKSY
náměstí Republiky čp. 193, 472 01 Doksy

Tajemnice Městského úřadu Doksy vyhlašuje dle § 7 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků, v platném znění, opakované výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

REFERENT(KA) ORM

(investiční technik/technička)

Místo výkonu práce: město Doksy
Pracovní poměr: na dobu neurčitou
Předpokládaný termín nástupu: dle dohody
Lhůta pro podání přihlášky: **14. 12. 2026 do 10:00 hod**
Předpokládaný termín pohovoru: **17. 12. 2026**
Platové zařazení a platové podmínky:
10. platová třída (Nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů), která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce a požadovanému vzdělání. **Nástupní plat od 35 500 Kč.**

Nabízíme:
náborový příspěvek 50.000 Kč, stálé a perspektivní zaměstnání, samostatnou, zajímavou a různorodou práci (včetně práce v terénu), možnost osobního rozvoje, práci v malém přátelském kolektivu, 25 dnů dovolené, každoročně 3 dny indispozičního volna, příspěvek na stravné, příspěvek na penzijní připojištění, osobní příplatek a další finanční i nefinanční benefity.

Charakteristika vykonávané činnosti:

- Zajišťování a koordinace projektové přípravy investičních projektů (převážně stavebních – komunikace, inženýrské sítě apod.) financovaných z rozpočtu města nebo dotačních prostředků, zajišťování inženýrské činnosti, řešení majetkoprávních vztahů pro potřeby investičních záměrů.
- Příprava běžných smluvních vztahů s dodavateli, technickými, resp. autorskými dozory apod., aktivní součinnost s dodavateli a smluvními partnery investičních akcí.
- Zajišťování realizace investičních akcí (dozorování průběhu realizace, výběr a koordinace dodavatelů a jiných účastníků stavby, přebírání prací, příprava a aktualizace smluv a další odborné administrativní práce).
- Součinnost při zadávání veřejných zakázek.
- Zajišťování průběžné kontroly čerpání finančních prostředků z rozpočtu.

Zákonné předpoklady: úředníkem se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky, občanem jiného členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru, popřípadě fyzická osoba, která je cizincem a má v České republice povolen trvalý pobyt; dosáhla věku 18 let; je plně svéprávná; je bezúhonná; ovládá český jazyk a splňuje další předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním právním předpisem.

Kvalifikační předpoklady a požadavky stanovené městem pro uchazeče:

- vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání s maturitní zkouškou (ideálně stavebního, technického, právního nebo ekonomického směru).
- technické myšlení, základní orientace v projektové a stavební dokumentaci a v rozpočtech,
- aktivní přístup, zodpovědnost, samostatnost, důslednost,
- pečlivost, výborné organizační a koordinační dovednosti,

- zkušenosti z oblasti investiční přípravy nebo řízení investičních projektů výhodou,
- dobrá znalost práce na PC (Word, Outlook, Excel, schopnost práce s internetem),
- řidičský průkaz sk. B, aktivní řidič.

Písemná přihláška musí obsahovat tyto náležitosti: jméno, příjmení, titul uchazeče – datum a místo narození – státní příslušnost – místo trvalého pobytu – druh a číslo dokladu prokazujícího totožnost a státní občanství, je-li zájemcem cizinec, který není občanem členského státu Evropské unie nebo občanem státu, který je smluvním státem Evropského hospodářského prostoru, též číslo dokladu o povolení k trvalému pobytu – název příslušné funkce, o kterou se uchazeč uchází – datum a podpis uchazeče.
K přihlášce uchazeč připojí:

- strukturovaný životopis, ve kterém jsou uvedeny údaje o dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech týkajících se činností uvedených v oznámení o vyhlášení výběrového řízení;
- čestné prohlášení o bezúhonnosti, nebo výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší 3 měsíce, u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem;
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání.

Způsob podání přihlášky: písemně poštou nebo osobně na adresu: Městský úřad Doksy, tajemnice MěÚ, náměstí Republiky 193, 472 01 Doksy, případně elektronicky prostřednictvím datové schránky cpabet5 nebo e-mailem prostřednictvím e-podatelny epodatelna@doksy.com a to pouze v případě, že je zpráva opatřena uznávaným elektronickým podpisem. Lhůta pro podání přihlášky je splněna doručením přihlášky, nikoliv podáním k poštovní přepravě. Vzor přihlášky je zveřejněn na webových stránkách www.doksy.com.

Obálku označte textem: „NEOTVÍRAT - Výběrové řízení REFERENT(KA) ORM“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, nebo nevybrat žádného z uchazečů, a to bez udání důvodu.

Uchazeč svou účastí ve výběrovém řízení bere na vědomí, že jeho osobní údaje budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb. o zpracování osobních údajů, pro účely výběrového řízení. Osobní údaje uvedené v přihlášce a jejích přílohách budou uchovávány pouze po dobu nezbytně nutnou k dosažení účelu výběrového řízení a následně budou skartovány v souladu s GDPR a spisovým a skartačním řádem organizace. Písemnosti připojené k přihlášce si mohou uchazeči vyzvednout do 15 dnů po ukončení výběrového řízení. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté dokumenty skartovány.

Případné dotazy zodpoví Ing. Jiří Samšiňák, vedoucí odboru rozvoje a majetku (487 881 428, 736 481 986, samsinak@doksy.com) nebo Bc. Petra Musilová, tajemnice MěÚ (487 882 413, musilova@doksy.com).

V Doksech dne 16. listopadu 2026

Elektronický podpis: 16.11.2026
Certifikát autora podpisu:
Jméno: Bc. Petra Musilová
Vydal: PostSignum Qualified CA 4
Platnost do: 14.10.2027 11:49 +02:00

Bc. Petra Musilová, tajemnice Městského úřadu Doksy