Město Doksy
náměstí Republiky čp. 193, 472 01 Doksy

Rada města Doksy, v souladu se zákonem 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na zřizovací listinu příspěvkové organizace a usnesení Rady města Doksy R 585/26 ze dne 11. 11. 2026, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

ŘEDITEL/KA PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE
KULTURADOKSY.CZ

místo výkonu práce:	město Doksy
pracovní poměr:	na dobu určitou, nejdéle však do 30.11.2030 (zástup za uvolněného funkcionáře) se zkušební lhůtou 6 měsíců
předpokládaný termín nástupu:	01. 01. 2027 nebo dle dohody
lhůta pro podání přihlášky:	**do 07. 12. 2026 do 10:00 hod**
předpokládaný termín VŘ:	10. 12. 2026 resp. 17. 12. 2026 (druhé kolo VŘ)

Co očekáváme od kandidátů/kandidátek na tuto pozici?

- schopnost koncepčního a strategického řízení organizace
  - schopnost nést plnou odpovědnost za hospodaření a provoz příspěvkové organizace;
  - zkušenost s přípravou, řízením a vyhodnocováním rozpočtu organizace;
  - orientaci v legislativě související s činností organizace a schopnost aktivně sledovat její změny a promítat je do interních postupů;
  - orientaci v pracovněprávních vztazích včetně praktické aplikace zákoníku práce;
  - schopnost nastavovat a kontrolovat interní procesy, pravidla a vnitřní předpisy;
  - schopnost samostatně identifikovat problémy, navrhovat řešení a nést za přijatá rozhodnutí odpovědnost
- vysoké pracovní nasazení a flexibilitu
- výborné komunikační a vyjednávací schopnosti
- vysokou úroveň uživatelské práce s výpočetní technikou
- přesnost, samostatnost, spolehlivost
- řidičský průkaz skupiny B, aktivní řidič

Výhodou je:

- zkušenost s řízením organizace působící ve veřejném sektoru
- zkušenosti s vedením kolektivu (praxe v řídící funkci)
- zkušenost s cestovním ruchem nebo správou turistické infrastruktury
- orientace v oblasti kultury a všeobecný kulturní přehled, včetně znalosti místního kulturního prostředí
- zkušenost s organizováním kulturních akcí
- zkušenost se správou majetku, technické myšlení

KulturaDoksy.cz je příspěvkovou organizací města Doksy, která zajišťuje kulturní dění a podílí se na rozvoji a propagaci cestovního ruchu v oblasti Máchova jezera. Organizace pořádá kulturní a společenské akce, spravuje zámek Doksy (zámecký prohlídkový okruh a další expozice), zámecký park, kino Máj, městskou galerii, městskou knihovnu, Muzeum Čtyřlístek. Zajišťuje rovněž vydávání

a distribuci Dokského zpravodaje a poskytuje technické a organizační zázemí pro kulturní a společenské akce.

Zákonné předpoklady pro vznik pracovního poměru:

- vysokoškolské vzdělání, případně středoškolské vzdělání s maturitou;
- státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, starší 18-ti let;
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládání jednacího jazyka.

Nabízíme vám:

- pestrou, odpovědnou a smysluplnou práci
- podporu zřizovatele
- plný pracovní úvazek
- plat stanovený dle Nařízení vlády 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů
    - 12. platová třída, konkrétní platový stupeň podle započtu let odborné praxe
    - osobní příplatek dle ust. § 131 zákoníku práce
    - příplatek za vedení dle ust. § 124 zákoníku práce
- další finanční a nefinanční benefity (mobilní telefon, 5 týdnů dovolené, indispoziční volno, stravenkový paušál, příspěvky na penzijní spoření apod.)

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce nebo čestné prohlášení o bezúhonnosti

Způsob podání přihlášky: písemně poštou nebo osobně na adresu: Městský úřad Doksy, starosta, náměstí Republiky 193, 472 01 Doksy (lhůta pro doručení přihlášky je splněna doručením na adresu města, nikoliv okamžikem podání k poštovní přepravě). Elektronicky je možné přihlášku podat pouze v případě, že je opatřena uznávaným elektronickým podpisem nebo je podána prostřednictvím datové schránky. ID datové schránky je cpabet 5, adresa epodatelny je epodatelna@doksy.com .

Obálku označte textem: „NEOTVÍRAT - Výběrové řízení na místo ředitel/ka příspěvkové organizace KulturaDoksy.cz“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, nebo nevybrat žádného z uchazečů a to bez udání důvodu. Uchazeč svou účastí ve výběrovém řízení bere

na vědomí, že jeho osobní údaje budou zpracovány v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 (dále jen „GDPR“) a zákonem č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, pro účely výběrového řízení.

Úspěšní uchazeči, kteří postoupí do dalšího kola výběrového řízení mohou být vyzváni k předložení koncepce řízení a rozvoje organizace v rozsahu max. 3 strany formátu A4; uchazeč při zpracování vychází z veřejně dostupných informací o organizaci. Součástí dokumentu bude seznam použitých podkladů. Obecné manažerské úvahy bez vazby na konkrétní činnost organizace nebudou při hodnocení zohledněny.

Osobní údaje uvedené v přihlášce a jejích přílohách budou uchovávány pouze po dobu nezbytně nutnou k dosažení účelu výběrového řízení a následně budou skartovány v souladu s GDPR a spisovým a skartačním řádem organizace.

Písemnosti připojené k přihlášce si mohou uchazeči vyzvednout v zalepené obálce do 14 dnů po oznámení výsledků výběrového řízení v podatelně MěÚ. Po uplynutí této lhůty budou nevyzvednuté dokumenty skartovány.

Případné dotazy zodpoví Bc. Petra Musilová, tajemnice MěÚ (487 882 413, mobil 739 46 50 55, email musilova@doksy.com) nebo Bc. Petr Hozák, MBA, starosta (487 882 425, e-mail hozak@doksy.com).

V Doksech, dne 16. 11. 2026

Bc. Petr Hozák, MBA, starosta, v.r.