

Rada města Doksy, v souladu se zákonem 128/2000 Sb. o obcích, ve znění pozdějších předpisů a v návaznosti na zřizovací listinu příspěvkové organizace, vyhlašuje výběrové řízení na obsazení pracovního místa:

KOORDINÁTOR/KA KOMUNITNÍHO A SPOLKOVÉHO CENTRA DOKSY



místo výkonu práce: město Doksy
pracovní poměr: na dobu neurčitou
předpokládaný termín nástupu: 01. 04. 2023 nebo dle dohody
lhůta pro podání přihlášky: do 08.03.2023 do 17:00 hod
(lhůta je splněna doručením přihlášky, nikoliv podáním k poštovní přepravě)

Charakteristika vykonávané činnosti:

- plánování a organizace aktivit komunitního centra (vzdělávacích, poradenských, volnočasových)
- realizace činností vedoucích ke zvyšování efektivity provozu a rozšiřování nabídky aktivit a služeb poskytovaných centrem
- související administrativní a propagační činnost
- spolupráce klíčovými partnery (město, školy, LAG Podralsko a další subjekty)
- zajištění provozu komunitního centra včetně celkové koordinace aktivit souvisejících zejména s realizací kroužků, kurzů, táborů a komunitního setkávání
- přímá práce s cílovými skupinami osob (děti, mládež, senioři, zdravotně znevýhodnění apod.)
lektorská činnost, poradenství, podpora

Předpoklady:

- vysokoškolské nebo vyšší odborné nebo středoškolské vzdělání, nejlépe humanitního, ekonomického nebo právního směru;
- státní občanství ČR, příp. cizí státní občan s trvalým pobytem v ČR, starší 18-ti let;
- způsobilost k právním úkonům, bezúhonnost, ovládnutí jazyka.

Požadavky:

- výborné řídicí, komunikační a organizační schopnosti;
- samostatnost, odpovědnost, spolehlivost, empatie;
- zkušenost s vedením a motivací pracovníků; praxe ve vedoucí pozici výhodou;
- zkušenosti s koordinací projektových aktivit financovaných z cizích zdrojů výhodou;
- kreativita a ochota k dalšímu seberozvoji;
- dobrá znalost práce na PC; zkušenost s grafickými programy výhodou
- řidičský průkaz skupiny B.

Uchazeči předloží písemnou přihlášku, která musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení a titul uchazeče
- datum a místo narození uchazeče
- státní příslušnost uchazeče
- místo trvalého pobytu uchazeče
- číslo občanského průkazu nebo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana
- datum a podpis uchazeče

Výčet dokladů, které uchazeč připojí k přihlášce:

- strukturovaný životopis s údaji o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech
- ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce (u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením)
- koncepte rozvoje centra v rozsahu max. 2 strany formátu A4

Platové zařazení: 10. platová třída (nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě ve znění pozdějších předpisů), osobní příplatek, příplatek za vedení

Způsob podání přihlášky: písemně poštou nebo osobně na adresu: Městský úřad Doksy, Bc. Petra Musilová, tajemnice MěÚ, náměstí Republiky 193, 472 01 Doksy; přihlášku lze zaslat i elektronicky, podepsanou zaručeným elektronickým podpisem, na adresu epodatelna@doksy.com; případně do datové schránky cpabet5.

Obálku označte textem: „NEOTVÍRAT - Výběrové řízení na místo Koordinátor/ka komunitního a spolkového centra Doksy“

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu, nebo nevybrat žádného z uchazečů a to bez udání důvodu. Zasláné dokumenty budou uchazečům po skončení VŘ vráceny spolu s vyrozuměním o výsledku výběrového řízení.

V případě většího množství vhodných uchazečů může být výběrové řízení dvoukolové. Po zhodnocení předložených přihlášek budou uchazeči pozváni telefonicky.

Případné dotazy zodpoví Bc. Petra Musilová na telefonu 487 882 413, mobilu 739/46 50 55 nebo e-mailu musilova@doksy.com.

V Doksech, dne 31. 01. 2023

Bc. Roman Fajbík, starosta, v.r.