

U.D.č. 148

VYVĚŠENO DNE: 29.11.2016

SEJMUTO DNE: _____

Za Městský úřad Ralsko,
Helena Lébllová



MĚSTO RALSKO

vyhlašuje podle § 7, zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků
výběrové řízení na obsazení pracovní pozice
tajemník/vedoucí
Městského úřadu – Ralsko

Podmínky výběrového řízení:

Předpoklady pro výkon funkce:

vedoucím úřadu se může stát fyzická osoba, která je státním občanem České republiky (případně i cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt), dosáhla věku 18 let, je způsobilá k právním úkonům, je bezúhonná, ovládá jednací jazyk a splňuje předpoklady pro výkon správních činností stanovené zvláštním předpisem (tzn. lustračním zákonem) a má nejméně tříletou praxi

- jako vedoucí zaměstnanec,
 - při výkonu správních činností v pracovním poměru k územnímu samosprávnému celku nebo při výkonu státní správy v pracovním nebo služebním poměru ke státu nebo
 - ve funkci člena zastupitelstva územního samosprávného celku dlouhodobě uvolněného pro výkon této funkce.
- Požadovaná délka praxe musí být splněna v průběhu 8 let bezprostředně přecházejících jmenování do funkce.

Požadavky na uchazeče:

- vysokoškolské vzdělání
- velmi dobré organizační, komunikační a řídicí schopnosti, koncepční uvažování, samostatnost a flexibilita, aktivní přístup k řešení problémů
- předložení písemně zpracované koncepce fungování a řízení Městského úřadu Ralsko a zpracovaný návrh nového organizačního řádu
- předložení motivačního dopisu
- základní orientace v zákonných normách, platných pro veřejnou správu
- znalost cizích jazyků (angličtina, němčina) výhodou

Písemná přihláška uchazeče k vyhlášenému výběrovému řízení musí obsahovat:

- přesné označení výběrového řízení
- jméno, příjmení a titul, datum narození, místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu (nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana), datum a podpis uchazeče

K přihlášce připojí uchazeč tyto doklady:

- strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o jeho dosavadních zaměstnáních a o odborných znalostech a dovednostech, týkajících se správních činností
- výpis z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce
- ověřenou kopii o dosažení nejvyšším dosaženém vzdělání
- lustrační osvědčení

Místo výkonu práce: Město Ralsko

Platové zařazení:

12. platová třída, která podle platného katalogu prací odpovídá nejvýše zařazenému vykonávanému druhu práce, příplatek za vedení a možnost dalších pohyblivých složek platu po zapracování.

Pracovní poměr: pracovní poměr na dobu neurčitou s termínem nástupu od 1. 2. 2016, případně dle vzájemné dohody

Lhůta pro podání přihlášky: podání přihlášek uchazečů je 12. 12. 2016 do 12,00 hodin.

Způsob podání přihlášky: osobně na podatelně Městského úřadu Ralsko, Kuřívody 701, 471 24 Ralsko nebo poštou v označené obálce „Výběrové řízení na vedoucího úřadu – tajemník“
Blíže informace o výběrovém řízení poskytne Ing. Miloš Tita – starosta města tel.: 487 898 121 a 487 898 122

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit nebo vyhlásit v případě potřeby další kolo výběrového řízení.

V Ralsku dne 22. 11. 2016


Ing. Miloš Tita
starosta města

**MĚSTO
RALSKO** -10-
Kuřívody 701, 471 24 Ralsko
tel.: 487 898 121, fax: 487 898 134
IČ: 00 831 514, DIČ: CZ00831514